

# 2024年交城县发展和改革局

## 绩效评价报告

主管部门：交城县发展和改革局  
实施单位：交城县发展和改革局  
委托单位：交城县财政局  
评价机构：山西荣和义信会计师事务所

2025年12月5日



## 目 录

<b>一、单位概况</b>	<b>1</b>
(一) 主要职责	1
(二) 人员情况	2
(四) 部门整体收支情况	3
(五) 2024 年主要开展的工作	4
(六) 2024 年度部门整体支出自评绩效目标	5
<b>二、绩效评价工作情况</b>	<b>6</b>
(一) 绩效评价目的	6
(二) 绩效评价依据	6
(三) 绩效评价原则	6
(四) 绩效评价方法	7
(五) 绩效评价对象及范围	7
(六) 绩效评价指标体系	8
(七) 绩效评价实施过程	8
<b>三、绩效评价结论和指标分析</b>	<b>10</b>
(一) 绩效评价结论	10
(二) 绩效指标分析	10
<b>四、绩效评价发现的问题</b>	<b>23</b>
(一) 未开展部门整体绩效自评工作	23
(二) 工程进度未按批复推进，预算执行效率不足	23
<b>五、评价建议</b>	<b>23</b>



---

(一) 加强绩效评价意识，切实提高绩效管理水平 .....	23
(二) 建立项目长期机制，追赶项目进度、提高政府基金使用效率 ...	24
附件 1：绩效评价指标评分表 .....	25
附件 2：绩效评价访谈报告 .....	26
附件 3：绩效评价合规性检查报告 .....	31
附件 4：绩效评价满意度调查报告 .....	34



# 交城县发展和改革局部门整体绩效评价报告

晋荣和义信绩评(2025)9019号

为了深入贯彻落实《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》(财预〔2018〕167号)和《中共山西省委 山西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》(晋发〔2018〕39号)关于“全面实施预算绩效管理”的要求,提高财政资源配置效率和使用效益,增强财政支出的责任和效率意识,根据财政部《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》(财预〔2020〕10号)、交城县财政局关于印发《2024年度县级财政重点绩效评价实施方案》的通知(交财绩〔2025〕4号)等文件,山西荣和义信会计师事务所受交城县财政局委托,对“交城县发展和改革局部门整体”进行绩效评价。按照确定的评价指标、评价标准和评价方法,对评价对象的绩效情况进行全面的定量定性分析和综合评价,形成了本报告。

## 一、单位概况

### (一) 主要职责

交城县发展和改革局(以下简称县发改局)是县人民政府工作部门,正科级建制。主要承担着全县固定资产投资、经济综合业务、粮食和物资调控、监督、储备、物价管理、价格认定等工作。

1. 监测全县宏观经济和社会发展态势,承担监测预警和信息引导的责任,研究宏观经济运行、总量平衡、全县经济安全、总体产业安全等重要问题并提出调控政策建议。



2. 承担规划全县重大建设项目和生产力布局的责任，拟订全社会固定资产投资总规模和投资结构的调控目标、政策及措施，衔接平衡需要安排政府投资和涉及重大建设项目的专项规划。

3. 承担价格鉴定、认证及相关管理工作；组织对主要农产品、重要商品和服务价格的成本调查及定价成本监审工作；指导对价格的社会监督、公共服务、信用建设等工作。

4. 承担全县粮食流通宏观调控的具体工作，负责粮食流通行业管理，县级重要物资和应急储备物资的管理。

## （二）人员情况

全部门行政编制 7 人，事业编 6 人，其中局长 1 名，副局长 2 名，设办公室、固定资产投资股、经济综合业务股、调控监督和物资储备股 4 个股室。24 年实际在编在职 17 人（行政编 11 人，事业编 6 人），其中局长曹永卫，副局长贾支川，副局长段志坚。政府购买 15 人，公益性岗位 1 人，见习生 2 人，临时人员 2 人。

下设股室：

1. 办公室（县国防动员委员会国民经济动员办公室）：负责机关日常运转工作；负责印鉴、信息、安全保密、信访、政务公开、督查督办、政务协调、财务管理、资产管理等工作；负责所属事业单位的部门预决算，负责本局年度工作安排和总结。

2. 固定资产投资股：监测分析全社会固定资产投资状况，提出全社会固定资产投资总规模、结构、资金来源及调控政策。

3. 经济综合业务股：负责地区经济发展工作、产业经济发展工作、节约资源和保护环境工作、社会科教发展工作、服务业发展、经济体制改革



工作、行政审批工作、物价管理工作。

4. 调控监督、物资储备股：负责组织协调全县应急物资储备、调拨；负责全县应急物资相关的储运设施建设项目管理。

#### （四）部门整体收支情况

##### 1. 预算资金拨入情况

2024 年收入决算 3,401.22 万元，上年收入决算 1,229.79 万元，与上年相比增加 176.57%，增加的主要原因是黄河中游汾河水系磁窑河（一级支流）交城段水污染治理及经济开发区（省级）中水回用工程项目开工，其中：

一般公共预算收入 477.71 万元，与上年相比减少 61.16%，减少的主要原因是巩固脱贫攻坚衔接乡村振兴等项目减少。

政府性基金预算收入 2,923.52 万元，与上年相比增加 100%，增加的主要原因是黄河中游汾河水系磁窑河（一级支流）交城段水污染治理及经济开发区（省级）中水回用工程资金增加。

##### 2. 预算资金使用情况

2024 年支出共计 3,401.22 万元，上年支出 1,229.79 万元，比上年增加 2,171.43 万元，增加比例为 176.57%。其中：

###### （1）基本支出 181.39 万元，其中：

人员经费 159.96 万元，主要包括基本工资、津补贴、奖金、养老保险、医保、住房公积金、退休费、其他社会保险费等；

公用经费 21.43 万元，主要包括在职人员一般公用经费 1.65 万元，行政参公单位在职人员公务交通补贴 9.6 万元，车辆运行维护费 1.79 万元，职工福利费 2.39 万元，第一书记和驻村队员补助 6 万元。



(2) 项目支出 3,219.83 万元。主要是黄河中游汾河水系磁窑河(一级支流)交城段水污染治理及经济开发区(省级)中水回用工程为其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出, 金额为 2,923.52 万元。

## (五) 2024 年主要开展的工作

### 1. 抓好各项基础性业务工作和党建工作。

一是认真做好价格认定和成本监审工作, 2024 年共办理涉案资产价格认定案件 30 起, 不予受理案件 1 起, 涉及车辆、生活用品、建筑物等领域。对交城中燃公司等 2 家进行成本调查, 涉及煤电保供、热力供暖等领域。二是扎实做好中部城市群一体化发展工作, 每月按要求给市里报送工作推进情况, 并定期召开成员单位研究落实各项工作。三是认真开展国防动员工作, 召开全县第一次国动委全体会议, 印发了国防动员领域 4 个文件, 对全县人防工程进行全面排查并建立台账, 对 6 个在建人防工程进行全过程质量监督, 积极开展国家安全教育, 稳步推进技防、物防基础设施建设。四是认真做好数据领域的各项工作, 引进山西清众科技股份有限公司进驻交城, 并积极筹划建立数据运营平台, 制定印发了《交城县数字经济高质量发展 2024 年行动方案》等文件, 加强对全县各数据运营公司的监督管理。

党建方面一是以清廉机关建设为抓手, 全面加强单位党建工作。单位党组书记与党组成员、党组成员与各股室负责人层层签订《党风廉政建设目标责任书》, 定期开展党风廉政谈话, 严格落实党风廉政建设责任制。二是局党组每季度专题研究一次党风廉政建设开展情况, 将整治群众身边不正之风贯穿其中, 组织党员开展集中学习、交流讨论。截至目前, 组织开展集中学习 12 次、研讨 3 次, 其中涉及整治群众身边不正之风方面的



专题学习 2 次。党组会议研究“三重一大”事项 10 次，专题研究党风廉政建设 3 次。三是严格落实党建各项制度，认真执行“三会一课”制度，全面跟踪做好入党积极分子的培养及吸收预备党员等工作，定期召开党支部会议，专题研究各类党建工作，按时召开领导班子民主生活会和党支部组织生活会。

## 2. 以农村物流全覆盖为重点，推进乡村振兴工作。

农村寄递物流服务全覆盖项目建成乡镇综合服务站 8 个，解决 90 余人就业问题，便利村民收发快递。为山区农副产品外销提供平台，助力乡村振兴。

## 3. 以新入统服务业奖励为抓手，加快全县服务业发展。

新入统服务业奖励资金充分发挥专项资金对服务业发展的引导作用，规范资金管理，提高资金使用效率，推进产业发展。通过专项资金的引导，促进全县服务业加快发展。

## 4. 抓好市考核县重点工作落实。

黄河中游汾河水系磁窑河（一级支流）交城段水污染治理及经济开发区（省级）中水回用工程涉及 2 个项目，严格按照省、市及县级有关项目管理和经费管理规定执行，稳步推进项目落实和执行。

## （六）2024 年度部门整体支出自评绩效目标

### 1. 绩效总目标

保障单位正常运转、提高价格认定的专业性、保障应急救灾物资存量，保障成品粮油储备。

### 2. 部门整体绩效指标

产出指标：政府购买及遗属人数 20 人、应急物资储备数量  $\geq 118$  万斤、成品粮质量按时发放、发放标准合格；



效益指标：提高救灾应急物资的储备、粮食安全保障能力增强和提高98%；

满意度指标：全县人民满意度、单位人员满意度均达到95%；

## 二、绩效评价工作情况

### （一）绩效评价目的

通过财政重点绩效评价，综合衡量预算资金绩效情况，及时发现问题，总结经验，提出改进意见和建议，将评价结果作为安排预算、完善政策和改进管理的重要依据，进一步强化部门（单位）的支出责任，优化财政资源配置，提高预算管理水平和政策实施效果。

### （二）绩效评价依据

1. 《会计师事务所财政支出绩效评价业务指引》；
2. 交城县财政局关于印发《2024年度县级财政重点绩效评价实施方案》的通知（交财绩〔2025〕4号）；
3. 交城县发展和改革局按照绩效评价工作要求提供的相关资料；
4. 评价工作组人员通过现场调查、核实等获得的资料等。

### （三）绩效评价原则

1. 科学规范原则。绩效评价应当严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量和定性分析相结合的方法规范进行评价。
2. 公正公平原则。绩效评价应当符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督；
3. 绩效相关原则。绩效评价应当针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。



#### （四）绩效评价方法

本次绩效评价秉承简便有效的原则，根据评价对象的具体情况，将比较法、因素法、公众评判法结合使用，进行评价。

##### 1. 成本效益分析法

是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析，以评价绩效目标的实现程度。结合预算支出确定的目标，比较支出所产生的效益和付出的成本。其适用范围有一定的局限性，主要适用于成本和效益都能准确计量的项目，如公共工程项目等。一般情况下，以社会效益为主的支出项目不宜采用该方法。

2. 比较法：是指通过对比绩效目标和实施效果，综合分析财政资金绩效目标的实现程度和效果。本次评价工作，涉及资金实际绩效与目标绩效之间比较，以及资金实际状况与设定评价标准的比较等，对交城县发展和改革局部门整体财政资金使用绩效进行评价。

3. 因素分析法：是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。本次评价主要分别就财政预算资金立项依据，绩效目标设定，资金监管、使用状况，项目管理、完成情况、项目产出、效益以及其他措施等因素进行分析评价。

4. 公众评判法：公众评判法是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

#### （五）绩效评价对象及范围

根据交城县财政局的委托，本次绩效评价对象为交城县发展和改革局部门整体，截至评价日财政资金共计 3,401.22 万元，其中：基本支出资金 181.39 万元，项目资金 3,219.83 万元。绩效评价范围包括履职效能、管理效率、社会效应、可持续发展等方面。评价衡量部门整体及核心业务



实施的最终成效，进而推动提高部门整体绩效水平。具体情况如下：

## （六）绩效评价指标体系

### 1. 评价指标体系

遵循绩效评价原则，评价组形成了交城县发展和改革局部门整体财政支出绩效评价指标体系。绩效评价指标设置履职效能类、管理效率类、社会效应类、可持续性4个一级指标；在该评价指标一级指标框架的基础上，分出11个二级指标；结合项目的实际情况，在可操作性和可量化方面对评价指标进行了进一步细化和调整，最终形成24个三级指标。详见附表1—2绩效评价指标体系。

### 2. 项目分值评级

根据《2025年度县级财政重点绩效评价实施方案》，结合实际情况，制定项目分值评级表，具体情况如下：

分值范围	绩效级别
$100 > P \geq 90$	优
$90 > P \geq 80$	良
$80 > P \geq 60$	中
$P < 60$	差

## （七）绩效评价实施过程

评价组在前期调研的基础上，完成了通知发放、数据填报、现场核查、数据统计分析及报告撰写等，具体实施流程及内容如下：

### 1. 通知发放

由交城县财政局给交城县发展和改革局下发关于开展交城县发展和改革局部门整体财政支出绩效评价的通知，评价人员与交城县发展和改革局相关部门沟通并发放应提供的资料清单等。



## 2. 收集、审核资料

评价机构在全面收集资料的基础上，对收集的资料进行分类整理、审查和分析。

## 3. 现场核查

2025年11月25日至2025年12月5日，评价组对交城县发展和改革局提供的资料进行了审核，重点对提供的预决算资料、资金申请批复文件、支出原始凭证、资产管理、政府采购资料等进行了比对复核。对相关负责人员进行了访谈，核实运营管理和财务管理进行了合规检查；对周边群众进行访谈，开展社会调查，了解他们对该部门的了解程度和满意度等。

## 4. 综合评价

评价组根据确定的评价指标、评价权重、评价标准和评价方法，对评价对象的绩效情况进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结论。

## 5. 内部会审

形成绩效报告初稿前进行内部会审，审核并解决发现的报告中的问题，会审完毕后根据会审结论修改初稿。

## 6. 提交初稿

形成绩效评价报告初稿后，征求相关部门意见，提交交城县财政局进行审核，根据审核意见和建议再次修改绩效评价报告。

## 7. 报告撰写

按要求撰写评价报告。报告包括以下主要内容：单位概况，绩效评价的组织实施情况，绩效评价指标体系、评价标准和评价方法，绩效目标实现情况分析和评价结论，主要经验和存在的问题及原因分析，政策建议及评价结果应用建议等。

## 8. 建立档案



以上步骤全部实施完成后，建立绩效评价项目档案，将项目涉及的资料全部装订成册，妥善保存。

### 三、绩效评价结论和指标分析

#### (一) 绩效评价结论

通过对被评价单位的履职效能、管理效率、社会效应、可持续性四个方面进行评价，根据各项指标得分情况，交城县发展和改革局部门整体财政支出绩效评价总体得分为 84 分，综合绩效评价等级为“良”。

具体情况如下表：

财政支出绩效评价一级指标得分情况

指标	履职效能	管理效率	社会效应	可持续性	合计
权重	20	50	20	10	100
分值	15	39	20	10	84
得分率	75%	78%	100%	100%	84%

交城县发展和改革局 2024 年度整体工作表现良好，目标设定科学，基础业务扎实，预算编制、监督管理和财务管理表现优秀，人才队伍建设完善，干部培训规范，综合考评成绩优异，为部门长期发展奠定坚实基础，在社会效应和可持续性建设方面取得优异成绩。但预算绩效管理、资产管理存在薄弱环节，重点项目推进需要加强。同时在管理效率和履职效能方面存在一定改进空间。

#### (二) 绩效指标分析

##### 1. 履职效能类指标分析

履职效能类指标从目标、任务和基础管理进行考察、分析评价。分值共计 20 分，本项目实际得分为 15 分，得分率 75%。各项考评指标得分情



况如下表：

履职效能类指标得分情况

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	分值	得分	得分率
履职效能	工作目标	目标任务设定	合理	2	2	100%
		目标任务实现	实现	2	2	100%
	核心业务	单位运转和机关党建工作	全面落实	4	4	100%
		农村寄递物流服务全覆盖	全部实施	2	2	100%
		新入统服务业奖励工作	全部实施	2	1	50%
		重点工作落实	按进度执行	4	2	50%
	基础管理	行政成本	按预算执行	2	1	50%
		基础能力建设	规范执行	2	1	50%

### (1) 目标任务设定：

本项目考核发改局工作计划拟定情况，目标制定要落实县委、县政府相关工作要求以及省、市级或有关部门相关考核要求，与“三定”方案确定的工作职责相关，符合发改局制定的中长期实施规划，且客观实际、具体可操作，并将年度工作重点进行细化分解。

发改局承担指导推进和综合协调全县经济体制改革的责任，监测全县宏观经济和社会发展态势，保障应急救灾物资存量，保障成品粮油储备、智能化粮库建设等。

重点任务为拟订全社会固定资产投资总规模和投资结构的调控目标、政策及措施，衔接平衡需要拟订全社会固定资产投资总规模和投资结构的调控目标、政策及措施，衔接平衡需要安排政府投资和涉及重大建设项目



的专项规划排政府投资和涉及重大建设项目的专项规划。未制定细化分解方案，或分解方案仅停留在“口号式”表述（无责任主体、无时间节点）。

2024年，抓好高质量发展指标任务落实。全县地区生产总值完成70.26亿元，第一产业增加值完成2.97亿元，增速为0.3%，第二产业增加值完成42.49亿元，增速为4.2%，第三产业增加值完成24.80亿元，增速为4.0%，规模以上工业增加值增速为2.1%，固定资产投资完成42.81亿元，增速为13.7%，社会消费品零售总额为18.23亿元，增速为1.8%。

分值共计2分，依据评分标准，计算出此项指标得分2分。

## （2）目标任务实现：

2024年抓好“千项千亿”项目建设。全年储备项目111个，其中亿元以上项目48个，项目开复工率为91.89%，开工率为84.75%，复工率为100%，项目立项办结率为97.30%，环保手续办结率为92.79%，节能手续办结率为95.50%，初设办结率为96.40%，建设用地办结率为94.59%。截至目前，全县实施重点项目79个，其中，LNG加气站等6个项目已完工投产，焦炉尾气综合利用等21个复工项目加快推进，长宏洗煤智能化标准厂房等23个新建项目全面开工解决。

协同统计局做好“规上限上”企业的培育及入库工作，积极引导企业入库，整合部门力量，加大入库扶持政策的宣传力度，增强企业入库的积极性和主动性。

全力保障粮食安全，认真做好一年两次的库区安全综合检查、消防安全检查以及应急物资保管检查，每月一次对成品粮代储点进行成品粮数量、质量、存储安全及消防检查，直属库在挂网招投标后，已轮换小麦1500吨、玉米500吨。

加快社会信用体系建设，充分发挥各成员单位的职能，按要求做好“双



公示”和特定信用信息等录入工作，每月对各成员单位落实情况进行调度和通报，“双公示”和特定信息录入数量持续增加，社会诚信活动扎实开展。

分值共计 2 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 2 分。

(2) 单位运转和机关党建工作：

依据 2024 年工作总结，发改局抓好各项基础性业务工作。一是认真做好价格认定和成本监审工作，2024 年共办理涉案资产价格认定案件 30 起，不予受理案件 1 起，涉及车辆、生活用品、建筑物等领域。对交城中燃公司等 2 家进行成本调查，涉及煤电保供、热力供暖等领域。二是扎实做好中部城市群一体化发展工作，每月按要求给市里报送工作推进情况，并定期召开成员单位研究落实各项工作。三是认真开展国防动员工作，召开全县第一次国动委全体会议，印发了国防动员领域 4 个文件，对全县人防工程进行全面排查并建立台账，对 6 个在建人防工程进行全过程质量监督，积极开展国家安全教育，稳步推进技防、物防基础设施建设。四是认真做好数据领域的各项工作，引进山西清众科技股份有限公司进驻交城，并积极筹划建立数据运营平台，加强对全县各数据运营公司的监督管理。

与此同时落实“三会一课”、组织生活会、谈心谈话、民主评议党员、中心组学习等制度，全年组织开展集中学习 12 次、研讨 3 次，其中涉及整治群众身边不正之风方面的专题学习 2 次。党组会议研究“三重一大”事项 10 次，专题研究党风廉政建设 3 次。认真执行“三会一课”制度，全面跟踪做好入党积极分子的培养及吸收预备党员等工作，定期召开党支部会议，专题研究各类党建工作，按时召开领导班子民主生活会和党支部组织生活会。分值共计 4 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 4 分。

(3) 农村寄递物流服务全覆盖项目：



农村寄递物流服务 2024 年共拨付 85.4022 万元。该指标核心从乡镇综合服务站建成数量和解决就业问题、资金拨付情况两方面进行考核。首先从申报说明中可知服务站已完成建设、具备运营条件，满足指标“建成乡镇综合服务站”的核心要求，并解决了就业人数 90 余人；第二相关资金最迟在申请之次月拨付，无资金延迟拨付、截留挪用、超进度/未达进度拨付等违规情形。

分值共计 2 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 2 分。

**(4) 新入统服务业奖励项目：**

新入统服务业奖励 2024 年共拨付 40 万元。该指标核心从按规定对绩效目标做好绩效运行和监控、按照申请进度拨付项目补助资金两方面进行考核。新入统服务业奖励资金项目绩效目标的分解、日常运行跟踪、问题预警及整改等全流程监控工作无佐证资料；其次项目拨付资金无“截留、挪用、挤占、套取奖励资金”等违规情形，资金流向清晰、审批流程合规，满足“财政资金安全”要求，严格按照提交的资金申请进度，完成了资金审批、拨付全流程，符合指标满分判定标准。

分值共计 2 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 1 分。

**(5) 重点业务：**

为抢抓黄河流域生态保护和高质量发展政策机遇，谋划推进了总投资 3.57 亿元的黄河中游汾河水系磁窑河（一级支流）交城段水污染治理及经济开发区（省级）中水回用工程。该项目的建设能够保障我县磁窑河武良断面水质稳定达到地表水 III 类水质标准，提高经济开发区工业企业污水和初期雨水等收集、处理与再生利用水平，实现污水资源化利用和减排，打破“以水定城、以水定地、以水定人、以水定产”与水资源紧缺之间的矛盾，全面加强水环境污染防治和区域水资源集约节约利用，夯实我县生



态环境基底，保障交城县社会经济绿色、可持续、高质量发展。依据 2024 年度发改局申报的《项目支出绩效目标申报表》，项目在 2024 年的实施计划分为：2024 年 4 月完成工程招投标工作和开工手续等工作；2024 年 4 月工程进入施工阶段。

工程存在进度延期的问题，项目批复施工期为 30 个月（2024 年 3 月—2026 年 8 月），项目实际于 2025 年 1 月 2 日开工，较批复开工时间整体滞后约 10 个月，整体工程进度严重滞后于计划安排，同时存在未办理施工许可证便开始施工现象。

本项目分值共计 4 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 2 分。

#### （6）行政成本：

“三公”经费未超预算，公务用车预算为 5 万元，决算报表显示公务用车 1.79 万元，因公出国（境）费用和公务接待费 0 元；

人员控制未到位，依据“三定”规定，局行政编制 7 人。24 年实际在编在职 11 人。

本项目分值共计 2 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 1 分。

#### （7）基础能力建设：

考核部门相关制度建设、制度执行等方面的情况，分值共计 2 分。县发改局提供了 11 项核心管理制度，涵盖多个关键管理领域，具体分析如下：

- 行政运行管理类：包含公务出差管理办法、公务用车管理办法、会议规定，覆盖机关日常行政事务的核心环节，为规范公务活动提供了制度依据。

- 风险防控类：保密工作制度、机关安全管理措施明确了安全保密及办公环境安全的管理要求，契合部门风险防控的基本需求。



- 政治建设类：意识形态工作制度体现了各部门对意识形态工作的重视，符合当前党政机关的核心建设要求。

- 决策与权力运行类：“三重一大”事项集体决策制度、公章使用细则规范了重大决策流程及权力运行关键节点，保障决策科学与权力合规使用。

- 业务与人员管理类：公文管理制度、财务管理制度、机关工作人员“十条规定”分别明确了公文处理、财务规范及人员行为准则，覆盖业务运行与队伍管理核心内容。

综上，县发改局提供的制度体系覆盖了机关管理、风险防控、政治建设、决策运行、业务规范等关键领域，制度类别完整、内容指向明确，符合“制度健全、规范”的考核要求。

考核标准明确要求“制度得到切实执行”，需提供日常检查、稽核底稿等相应佐证材料，而本次对方仅提供了制度清单，未提交以下关键执行证明材料：

- 公务出差管理办法执行佐证：出差审批单、差旅费用报销审核记录、出差情况核查底稿等；

- 公务用车管理办法执行佐证：用车申请单、派车记录、车辆使用检查记录、燃油及维修费用稽核材料等；

- 财务管理制度执行佐证：财务凭证审核记录、经费使用稽核底稿、资产盘点报告等；

- “三重一大”事项集体决策制度执行佐证：会议纪要、决策事项表决记录、决策执行跟踪记录等；

- 保密工作制度、机关安全管理措施等制度执行佐证：日常保密检查记录、安全隐患排查底稿、问题整改通知书及反馈材料等。



由于缺乏制度执行的直接佐证材料，无法证实各项制度已得到切实落地执行，且通过检查以及与负责人访谈，该单位制度制定全面合规，但没有落实执行的佐证资料。

依据评分标准，计算出此项指标得分 1 分。

## 2. 管理效率类指标分析

管理效率类指标从预算管理、财务管理、资产管理、其他管理进行考察、分析评价。分值共计 50 分，本项目实际得分为 39 分，得分率 78%。各项考评指标得分情况如下表：

管理效应类指标得分情况

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	分值	得分	得分率
管理效率	预算管理	预算编制管理	合规	5	5	100%
		预算执行管理	100%	5	3	60%
		预算监督管理	合规	5	5	100%
		预算绩效管理	完成	5	2	40%
	财务管理	规范性管理	规范	5	5	100%
		有效性管理	有效	5	5	100%
	资产管理	资产管理规范性	规范	5	2	40%
		固定资产利用率	100%	5	5	100%
	其他管理	政府采购管理	100%	5	4	80%
		预算信息公开	公开	5	3	60%

### (1) 预算编制管理：

被评价单位制定了预算管理制度，预算编制符合县政府的方针政策和工作要求，符合发改局职责，不存在项目支出低效无效、连年持续安排预算的情况，资金分配额度与项目单位或地方实际相适应，能根据部门的实



际情况和项目的轻重缓急，在不同项目、不同用途之间合理分配。本指标分值 5 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 5 分。

(2) 预算执行管理：

《交城县财政局关于对 2024 年部门预算批复的通知》(交财预〔2024〕200-128 号) 批复全年部门预算 321.85 万元，其中基本支出 177.07 万元，项目支出 144.78 万元。被评价单位决算报表显示，2024 年一般公共预算收入 477.71 万元，政府性基金预算收入 2,923.52 万元；2024 年支出共计 3,401.22 万元，其中基本支出：181.39 万元，项目支出：3,219.83 万元，年末没有结余。

本次绩效评价的范围是发改局部门整体预算资金 3,401.22 万元，其中基本支出 181.39 万元，项目支出 3,219.83 万元。按照基本支出预算计算 2024 年预算调整率小于 5%。

根据被评价单位《2024 政府预算资金快报表》，2024 年本年预算指标 6763.23 万元，上年结转 30 万元，2024 年财政结余 3392.00 万元，预算完成率 50.07%。

本指标分值 5 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 3 分。

(3) 预算监督管理：

依据被评价单位提供的材料，被评价单位 2024 年度未被巡视巡察、审计监督，财政检查披露无部门预算管理方面违纪违规问题，故不扣分；

同时聚焦预算执行全过程的合规性、及时性、准确性，通过动态监控及时发现并纠正执行偏差，避免资金挪用、违规支出等问题，确保预算执行不偏离既定目标，故不扣分。

本指标分值 5 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 5 分。

(4) 预算绩效管理：



被评价单位未制定预算绩效方面的管理制度。部门整体支出绩效目标申报表未反映预算支出核心业务，但部门经费均按规定进行绩效目标申报。本指标分值 5 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 2 分。

(5) 规范性管理：

被评价单位具备健全完善的财务内部控制体系，严格执行财务事项操作和审批流程，严守财经纪律，大型项目按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复的用途。本指标分值 5 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 5 分。

(6) 有效性管理：

资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定，合规性检查中没有发现超范围、超标准支出、虚列支出，截留、挤占、挪用资金，以及其他不符合制度规定支出的情况。本指标分值 5 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 5 分。

(7) 资产管理规范性：

被评价单位制定了健全的资产管理制度，建立总账、明细账、卡片账三级台账，关键信息齐全，每年至少 1 次全面盘点，但资产盘点没有责任人和盘点人签名，没有资产调拨等记录，差异没有及时处理。本指标分值 5 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 2 分。

(8) 固定资产利用率：

被评价单位 2024 年末全部固定资产 156 项 113.56 万元（修正数），其中在用固定资产 113.56 万元。本指标分值 5 分，依据评分标准，计算出此项指标得分 5 分。

(9) 政府采购管理：

被评价单位未制定政府采购相关制度，按照《交城县发展和改革局 20



24年度单位预算公开报告》，2024年政府采购预算支出15万元，实际政府采购支出50.20万元。本指标分值5分，依据评分标准，计算出此项指标得分4分。

#### (10) 预算信息公开：

按照2024年5月20日《交城县财政局关于对2024年部门预算批复的通知》，被评价单位接到预算批复以后，二十日内在政府网站公开本部门预算。经查阅交城县人民政府网，被评价单位部门预算已由财政局统一公开。

经查阅交城县人民政府网，被评价单位追加的项目支出预算未向社会公开。

本指标分值5分，依据评分标准，计算出此项指标得分3分。

### 3. 社会效应类指标分析

社会效应类指标从社会影响和满意度两方面进行考察。分值共计20分，本项目实际得分为20分，得分率100%。各项考评指标得分情况如下表：

社会效应类指标得分情况

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	分值	得分	得分率
社会效应	经济社会影响	经济发展影响	明显	5	5	100.00%
		社会环境影响	明显	5	5	100.00%
	社会满意	服务对象满意	满意	10	10	100%

#### (1) 经济发展影响：

被评价单位通过“履职保障+项目驱动”双路径，为县域经济增长与产业发展提供了坚实支撑。单位运转的规范高效与机关党建的政治引领，



构建了稳定的经济治理环境，确保政策落地与资源统筹精准有力；在重点项目中，农村寄递物流项目激活乡村经济循环、新入统服务业奖励项目优化产业结构、水污染治理及中水回用工程筑牢绿色发展基础，实现了农村增收、企业增效等即时成果。截至本次评价节点，未查到关于被评价单位在“交城县人民政府网”存在负面影响留言的相关反馈，故无扣分。

本指标满分 5 分，得分 5 分。

#### (2) 社会环境影响：

履职及核心业务中农村寄递物流全覆盖项目构建三级服务网络，实现 100% 行政村覆盖，解决农村“寄件难、收件贵”问题，既保障农户生产生活便利，又通过消费扩容提升居民生活品质。新入统项目奖励资金有效降低企业规范运营成本，激发中小服务业企业入统积极性，倒逼企业提升服务质量、扩大经营规模。黄河中游汾河水系磁窑河交城段水污染治理及中水回用工程践行“绿水青山就是金山银山”理念，通过“治污+回用”实现生态效益与经济效益的统一，为县域经济可持续发展提供支撑。

通过服务延伸、就业扩容保障民生；环境层面通过污染治理、资源循环筑牢生态屏障。充分彰显发改部门在县域高质量发展中的统筹引领作用。截至本次评价节点，未查到关于被评价单位在“交城县人民政府网”存在负面影响留言的相关反馈，故无扣分。

依据评分标准，本指标满分 5 分，得分 5 分。

#### (3) 服务对象满意度：

评价组针对项目特点，我们采用线上问卷的形式对县域范围内群众的满意度设计了调查问卷，针对被评价单位职能了解及整体满意度进行随机不记名调查，参与人数 89 人，表示非常满意占比 95.5%，满意 4.5%，依据评分标准本指标得分 5 分。



#### 4. 可持续类情况分析

可持续性指标从体制和人才方面进行考察。分值共计 10 分，本项目实际得分为 10 分，得分率 100%。各项考评指标得分情况如下表：

可持续类指标得分情况

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	分值	得分	得分率
可持续性	干部队伍建设	人才支撑	3	3	3	100.00%
		干部培训	3	3	3	100.00%
		综合考核情况	4	4	4	100.00%

##### (1) 人才支撑：

各科室领导和工作人员配备充足，人岗匹配，部门人员专业与岗位要求相符，中专学历 2 人，大专学历 15 人，本科学历 16 人，研究生学历 1 人。本科以上学历人员共 17 人，本科占比 50%。部门人员年龄结构、知识结构合理。

依据评分标准，本指标得 3 分。

##### (2) 干部培训：

被评价单位制定有《意识形态工作制度》，坚持全面学习和重点学习相结合，既要提高综合素质，又要重点强化，重点学习马克思主义等政治理论，党章、宪法等党和国家法律法规，固定资产投资等发展和改革工作知识。2024 年全年理论学习共组织 12 次，每月组织党员干部深入学习贯彻习近平总书记重要讲话和省市县重要指示精神。

依据评分标准，本指标得分 3 分。

##### (3) 综合考核情况：

2024 年度被评价单位被县委组织部考核评定为优秀部门，被县委、县



政府授予 2024 年度综合考核先进单位和突出贡献单位。单位和个人本年度不存在重大违纪行为。

依据评分标准，未获得奖励分，故本指标得分 4 分。

## 四、绩效评价发现的问题

### （一）部门整体绩效自评未覆盖核心业务范畴

预算单位应对照已审核的财政支出绩效目标开展绩效自评工作，结果报送财政局预算股和绩效评价股。需全面、系统地组织开展部门整体绩效自评工作，自评范围应覆盖单位全部履职事项，尤其要聚焦核心业务领域，确保自评结果能够真实、准确反映财政资金使用效益与部门履职成效。

### （二）工程进度未按批复推进，预算执行效率不足

项目存在进度延期的问题，项目批复施工期为 30 个月（2024 年 3 月—2026 年 8 月），项目实际于 2025 年 1 月 2 日开工，较批复开工时间整体滞后约 10 个月，整体工程进度滞后于计划安排，故 2024 年安排政府性基金 6300 万元，实际执行 2,923.52 万元。

## 五、评价建议

### （一）加强绩效评价意识，切实提高绩效管理水平

进一步建立健全预算绩效管理制度，深入开展部门整体支出绩效评价工作，对下属单位实施绩效自评和部门核查。强化评价结果应用，组织绩效自评，对发现的问题及时改进。健全绩效管理工作机制，明确职责分工，努力提高绩效管理工作水平，将绩效管理融入业务管理和预算资金管理中，为财政部门开展绩效监控、预算调整及后续评价工作提供可靠依据



## （二）建立项目长期机制，追赶项目进度、提高政府基金使用效率

1. 参照《政府投资项目管理办法》，制定项目前期工作时间表和责任清单，明确各环节时限，避免流程延误。
2. 要求项目单位在申报政府基金时，同步提交详细的前期工作进度计划和开工保障方案，未达到开工条件的，暂缓资金安排。
3. 健全跨部门联动协调机制，定期协调解决项目推进中的跨部门问题，完善考核问责机制，将项目进度完成率、资金执行率纳入项目单位及相关责任部门的年度绩效考核。
4. 建立“容错纠错”机制，对因政策调整、不可抗力等客观因素导致的进度滞后，允许项目单位申请延期并说明理由，经审批后调整资金使用计划。

附件 1：绩效评价指标评分表

附件 2：绩效评价访谈报告

附件 3：绩效评价合规性检查报告

附件 4：绩效评价满意度问卷调查报告

评价机构：山西荣和义信会计师事务所（普通合伙）

2025 年 12 月 5 日



## 附件 1：绩效评价指标评分表

## 绩效评价指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分
履职效能	工作目标	目标任务设定	2	2
		目标任务实现	2	2
	核心任务	党建、党风廉政建设工作	4	4
		农村物流服务全覆盖工作	2	2
		新入统服务业奖励工作	2	1
		重点业务	4	2
		行政成本	2	1
	基础管理	基础能力建设	2	1
		预算编制管理	5	5
管理效率	预算管理	预算执行管理	5	3
		预算监督管理	5	5
		预算绩效管理	5	2
		规范性管理	5	5
	财务管理	有效性管理	5	5
		资产管理规范性	5	2
	资产管理	固定资产利用率	5	5
		政府采购管理	5	4
	其他管理	预算信息公开	5	3
		经济发展影响	5	5
社会效应	经济社会影响	社会环境影响	5	5
		服务对象满意	10	10
	社会满意度	人才支撑	3	3
可持续性	干部队伍建设	干部培训	3	3
		奖惩违纪情况	4	4
		总分	100	84



## 附件 2：绩效评价访谈报告

# 绩效评价访谈报告

## 一、访谈目的

本次绩效评价旨在通过对交城县发展和改革局负责人的访谈，了解和评估交城县发展和改革局财政支出的效率和效益，发现资金使用和管理中存在的问题，为更好地使用财政补助资金工作建言献策。

## 二、访谈对象

实施单位：交城县发展和改革局相关人员。

## 三、访谈内容

1. 评价组问：请简单介绍单位概况。

交城县发展和改革局是县人民政府工作部门，为正科级，行政编制 7 人，事业编 6 人，其中局长 1 名，副局长 2 名，设办公室、固定资产投资股、经济综合业务股、调控监督和物资储备股 4 个股室。2024 年实际在编在职 17 人（行政编 11 人，事业编 6 人），其中局长曹永卫，副局长贾支川，副局长段志坚。政府购买 15 人，公益性岗位 1 人，见习生 2 人，临时人员 2 人。

本单位主要工作职责是：1. 固定资产投资；2. 经济综合业务；3. 粮食和物资调控、监督、储备；4. 物价管理、价格认定。

2. 评价组问：请您简要谈谈单位的体制改革情况。

2024 年我单位机构改革相关文件属于涉密信息，不便对外披露，还请理解。

如果后续有可公开的改革相关信息，我会尽力回应。

3. 评价组问：请您介绍一下部门资金的来源、资金拨付流程及资金支



出情况。

部门资金主要由部门经费和项目经费组成,2024年收入决算3,401.22万元,上年收入决算1,229.79万元,上年收入决算1,229.79万元,与上年相比增加176.57%,增加的主要原因是黄河中游汾河水系磁窑河(一级支流)交城段水污染治理及经济开发区(省级)中水回用工程项目开工。

2024年支出共计3,401.22万元,上年支出1,229.79万元,比上年增加176.57%。其中基本支出:181.39万元,项目支出3,219.83万元。主要是黄河中游汾河水系磁窑河(一级支流)交城段水污染治理及经济开发区(省级)中水回用工程为其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出。

#### 4. 请简要介绍制定或执行的内部控制制度、工作学习制度等。

制定了《公务出差管理办法》《公务用车管理办法》《保密工作制度》《意识形态工作制度》《“三重一大”事项集体决策制度》《公章使用细则》《公文管理制度》《财务管理制度》《机关工作人员“十条规定”》《机关安全管理措施》《会议规定》等。

业务手续实行联签制,合同由甲乙双方法定代表人或授权人签字盖公章,结算明细由供应商签字盖公章,留存原始凭证的,写明与原始凭证一致,发票每一张都由甲方经办人签字,联签单上由经办人签字——分管领导签字——局长签字。联签手续完成后由经办人交由财务室办理付款事宜。

#### 5. 评价组问:单位采购是否全部纳入政府采购。

根据交城县财政局关于转发《吕梁市财政局关于尽快上线运行政府采购信息化系统的紧急通知》的通知要求,我单位制定了《交城县发展和改革局政府采购管理内部控制制度》,明确了采购范围和金额。采购时严格



按期执行。

6. 评价组问：贵单位部门预算和决算是否公开。

我单位部门预算和决算由财政局统一在交城县人民政府网站公开。

7. 评价组问：请您介绍一下预算监督管理情况。

聚焦预算执行全过程的合规性、及时性、准确性，通过动态监控及时发现并纠正执行偏差，避免资金挪用、违规支出等问题，确保预算执行不偏离既定目标。

8. 评价组问：请您介绍一下财务管理和资产管理情况。

固定资产和无形资产在单位账内统一反映。

单位资产管理已明确制度并成文，资产的保护维修主要由使用资产的部门负责，固定资产盘点未形成书面制度但每年末进行固定资产盘点。

固定资产大部分在用。

9. 评价组问：请绩效自评工作开展情况。

我局已报送《县（区）级预算部门（单位）整体支出绩效目标申报表》，自评工作已开展。

10. 评价组问：请您谈谈关于人才培养和建设方面的情况。

制定有《意识形态工作制度》，坚持全面学习和重点学习相结合，既要提高综合素质，又要重点强化，重点学习马克思主义政治理论，党章、宪法等党和国家法律法规，固定资产投资等发展和改革工作知识。2024年全年理论学习共组织 12 次，每月组织党员干部深入学习贯彻习近平总书记重要讲话和省市县重要指示精神。

11. 评价组问：2024 年度是否发生有部门和个人奖惩及违纪情况。

2024 年度被评价单位被县纸质版考核评定为优秀部门，被县委、县政府授予 2024 年度综合考核先进单位和突出贡献单位。单位和个人本年度



不存在重大违纪行为。

12. 评价组问：请你谈谈项目管理方面的情况。

项目进度管理情况：积极沟通，加强施工过程管理控制。配备专人负责与居民及周边单位的联系，争取得到互相谅解，施工前对周边建筑物进行详细调查，挑选施工扰民敏感点进行重点防范，并做好记录；施工单位妥善安排施工作业时间，合理布置施工场地。定期召开现场会，利用现场会的形式，促进工程质量、安全和进度。

项目质量管理情况：项目实施项目法人责任制、工程监理制、招投标制、合同制、竣工验收制等，确保项目顺利完成；同时，依托质检部门、监理公司共同进行项目管理和监督工作，及时解决项目建设中的具体事宜。

资金管理情况：严格按照国家相关政策，对工程项目进行招投标或者政府采购，严格执行财政工程项目评审制度，对工程项目概预算进行评审，项目资金实行专款、专账、专人管理，并严格按照国家批复进行列支，杜绝挤占挪用的同时由项目相关负责人对项目资金支出进行监督。

13. 评价组问：请您谈谈现阶段遇到的主要困难和问题，以及有何改进建议。

问题和困难：

- (1) 预算绩效管理监控缺位，存在目标不精准、监控无落实的现象。
- (2) 项目进度滞后，主要原因为外部环境变化。

建议：

1. 完善绩效监控制度，落实实施闭环，实现责任可查，轨迹可循。
2. 制定项目工作时间表和责任清单，明确各环节时限，避免流程延误。
3. 定期协调解决项目推进中的跨部门问题，将项目进度完成率、资金



执行率纳入项目单位及相关责任部门的年度绩效考核。

4. 建立“容错纠错”机制，对因政策调整、不可抗力等客观因素导致的进度滞后，允许项目单位申请延期并说明理由，经审批后调整资金使用计划。



### 附件 3：绩效评价合规性检查报告

## 绩效评价合规性检查报告

为保证交城县发展和改革局在资金使用、项目管理、财务核算监督、制度执行等方面的规范性，特制订合规性检查方案，对交城县发展和改革局财政资金支出的使用及实施管理展开合规性检查。

### 一、合规性检查对象

本次检查对象为纳入本次绩效评价的交城县发展和改革局财政资金基本支出 181.39 万元和项目支出 3,219.83 万元。

### 二、合规性检查内容

本次合规性检查内容包括资金使用、项目管理、财务核算监督、制度执行等，目的在于深入了解实施部门对运营业务管理、建设项目管理和监督工作开展情况，以发现管理层面和实施操作规范性上存在的问题，内容如下：

#### 1. 资金管理

包括是否制定或具有相应的项目资金管理办法及是否符合相关财务会计制度的规定。

#### 2. 资金使用

包括资金的拨付是否有完整的审批程序和手续及符合项目预算批复或合同规定的用途；是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；

#### 3. 财务核算监督

包括是否已制定或具有相应的核算办法和监督机制，采取了相应的财务检查等必要的监督措施或手段。

#### 4. 项目管理



包括是否已制定或具有相应的业务管理制度及合法、合规、完整性。

#### 5. 制度执行

包括是否遵守相关法律法规、业务管理和财务制度规定，业务考核记录及财务支出手续是否完备等。

#### 6. 项目质量

包括是否已制定或其有相应的项目质量要求或标准，采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段。

### 三、合规性检查方法

本次合规性检查通过现场核查的方式开展，现场核实核查对象提供的资料。

### 四、合规性检查情况

#### (一) 资金使用情况

评价组对纳入本次绩效评价的基本支出 181.39 万元和项目支出 3,219.83 万元进行核查，通过核查相关会计资料和各项经费使用能够提供规定的相关材料，资金实际发生支出的会计核算信息完整，资金的拨付有完整的审批程序和手续（且相关负责人全部签字），经费在各级的支出手续完整，经审核通过后申请拨付资金；未发现套取、截留、挤占、挪用等情况。

#### (二) 财务核算监督情况

评价组在对相关负责人的访谈过程中了解到，交城县发改局收支均在单位账簿内统一反映。账簿资料和原始单据齐全。

#### (三) 项目管理情况

交城县发展和改革局没有从项目决策、前期工作、政府采购、验收、移交等方面做出规定。



施工单位根据进度计划，按周期向监理报实际进度报表及质量检验报表等相关报表审核，审核后报建设单位备案。定期召开现场会，利用现场会的形式，促进工程质量、安全和进度。

#### （四）项目质量管理情况

设计单位是勘察设计质量的直接责任人，依法对勘察设计质量负责。施工单位是质量责任主体，对施工质量负直接责任。监理单位实行总监理工程师负责制，严格按照规范规程要求开展工作，对工程质量承担终身监理责任，对施工全过程进行检查、监督和管理。对不符合质量要求的工程，责令施工单位返工或采取其他补救措施进行处理。评价组在调研中未看到监理单位出具的相关质量报告。

#### （五）成本管理情况

在采购环节，严格按照国家相关政策，对工程项目进行招投标或者政府采购，严格执行财政工程项目评审制度，对工程项目概预算进行评审，对工程项目变更严格把控。及时签订合同，对成本管理提供了有效的保障。

### 五、检查结论

本次合规性检查通过深入了解实施部门对财务核算管理、项目管理、监督工作开展情况，发现项目整体在业务管理层面和实施操作规范性上较为规范，而在项目质量监控方面执行力不强。



## 附件 4：绩效评价满意度调查报告

# 绩效评价满意度调查报告

## 一、调查背景

为客观公正地评价交城县发展和改革局部门整体资金使用绩效，促进提高资金使用效率和管理水平，了解受益群众的满意度，我们组织了本次问卷调查。

## 二、调查目的

经过问卷调查，我们将根据问卷调查结果通过具体细致的数据分析对交城县发展和改革局的整体影响，最后经过统计确定服务对象满意度分值。

## 三、满意度情况分析

### （一）回收有效问卷情况

本次通过微信小程序发出 89 份调查问卷，有效收回 89 份。

### （二）调查问卷基本情况及满意度统计

调查问卷基本情况统计如下：

- 您对县发改局 2024 年度重点工作（如黄河中游汾河水系磁窑河（一级支流）交城段水污染治理及经济开发区（省级）中水回用工程、农村寄递物流服务全覆盖、新入统服务业奖励工作等）的成效满意度如何？【单选】

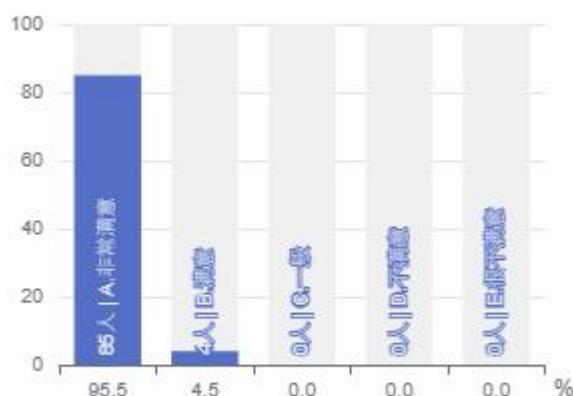
选项	小计	比例
A. 非常满意	85	95.5%
B. 满意	4	4.5%
C. 一般	0	0.0%
D. 不满意	0	0.0%
E. 很不满意	0	0.0%



有效填写人数

89

### 您对县发改局2024年度重点工作（如...



@微信搜索：调查问卷

2. 您认为县发改局在推进重大项目建设、保障项目落地见效方面的工作效率如何？【单选】

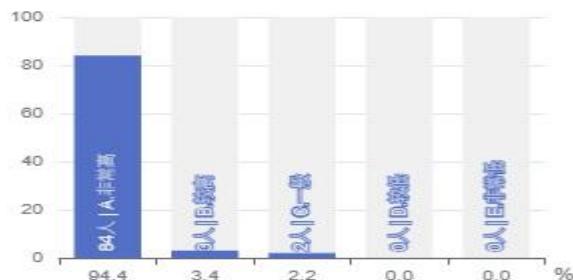
选项	小计	比例
A. 非常高	84	94.4%
B. 较高	3	3.4%
C. 一般	2	2.2%
D. 较低	0	0.0%
E. 非常低	0	0.0%

有效填写人数

89



您认为县发改局在推进重大项目建设...

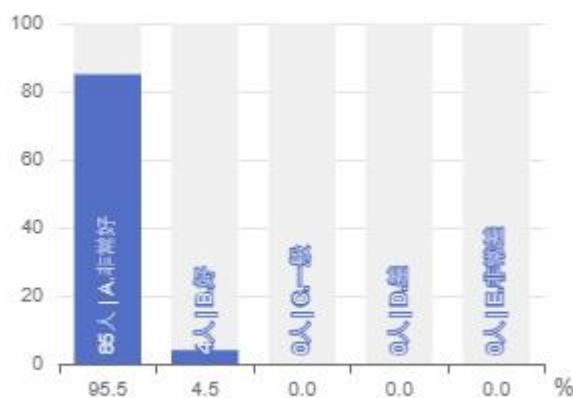


@微信搜索：调查问卷

3. 您认为县发改局工作人员在履行职责过程中，专业能力和服务态度如何？【单选】

选项	小计	比例
A. 非常好	85	95.5%
B. 好	4	4.5%
C. 一般	0	0.0%
D. 差	0	0.0%
E. 非常差	0	0.0%
有效填写人数	89	

您认为县发改局工作人员在履行职责...



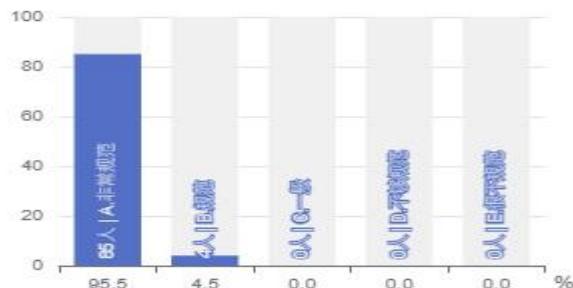
@微信搜索：调查问卷



4. 您认为县发改局在依法行政、规范办事程序（如项目审批流程、执法监管等）方面表现如何？【单选】

选项	小计	比例
A. 非常规范	85	95.5%
B. 规范	4	4.5%
C. 一般	0	0.0%
D. 不够规范	0	0.0%
E. 很不规范	0	0.0%
有效填写人数	89	

您认为县发改局在依法行政、规范办...



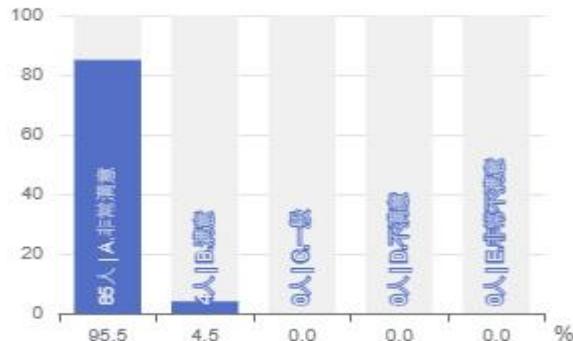
@微信搜索：调查问卷

5. 您对县发改局 2024 年度整体工作的综合满意度如何？【单选】

选项	小计	比例
A. 非常满意	85	95.5%
B. 满意	4	4.5%
C. 一般	0	0.0%
D. 不满意	0	0.0%
E. 非常不满意	0	0.0%
有效填写人数	89	



### 您对县发改局2024年度整体工作的综...



④微信搜索：调查问卷

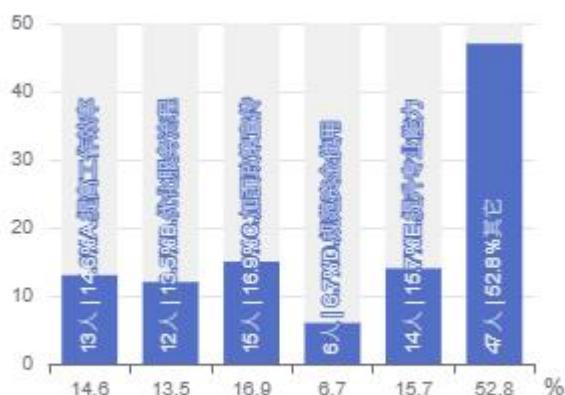
6. 您认为县发改局在 2025 年度工作中最需要改进的方面是（可多选）：  
**【多选】**

选项	小计	比例
A. 提高工作效率	13	14.6%
B. 优化服务流程	12	13.5%
C. 加强政策宣传	15	16.9%
D. 规范资金使用	6	6.7%
E. 提升专业能力	14	15.7%
F. 其他	47	52.8%
有效填写人数	89	



求荣峻 为能和 喻于义 信行事

### 您认为县发改局在2025年度工作中最...



@微信搜索：调查问卷

